



**CDC Avenir**

Simplicité, Interactivité, Accompagnement

# **EXCEL – NIVEAU 1**



## **Durée**

14 heures (possibilité d'adaptation après analyse des besoins)

## **Prérequis**

Aucun prérequis nécessaire à cette formation

## **Public**

Tout public

## **Tarif**

Nous consulter



## Objectifs

Identifier les principales fonctionnalités d'Excel

Maîtriser les fonctionnalités élémentaires

Concevoir des tableaux et effectuer des calculs simples

Représenter les résultats par un graphique



## **Contenu :**

Le formateur adapte le contenu en fonction du niveau de l'apprenant.

Découverte Excel

Créer des tableaux

Mise en forme de document

Réaliser des calculs simples

Interpréter les données

Créer des graphiques



## **Modalités et méthodes pédagogiques :**

Formation en présentiel ou distanciel via logiciel de visioconférence Zoom au moyen d'une connexion internet

Méthode démonstrative et active : alternance continue entre apport de connaissances et manipulation des outils.

Supports de formation

## **Modalités et délais d'accès**

Inscription via notre convention de formation : au minimum 30 jours avant le démarrage de la session

Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session



## **Modalités d'évaluation :**

Evaluation de l'acquisition des compétences en continue avec le formateur par exercices et QCM tout au long de la formation.

Remise d'un certificat de fin de formation  
Évaluation de la formation à chaud et à froids



## Contacts

Mail : [contact@cdc-avenir.com](mailto:contact@cdc-avenir.com)

## Accessibilité

Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap. Si vous êtes en situation de handicap, contacter notre référent handicap M. Noel CARVALHO [contact@cdc-avenir.com](mailto:contact@cdc-avenir.com). afin d'adapter au mieux la formation à vos besoins spécifiques